

# Personalfragebogen

für Teilzeit und Vollzeitkräfte über 556,00 EURO

**(Bitte vollständig ausfüllen und unterschreiben / grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)**

Firma:

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

Dieser Personalfragebogen dient zur Vorerfassung von Personaldaten für das DATEV-Lohnabrechnungsprogramm. Zur Wahrung der Aufbewahrungsfrist wird der ausgefüllte Personalfragebogen von dem Arbeitgeber / der lohnabrechnenden Stelle gespeichert.

## Persönliche Angaben

Familienname <b>und</b> Geburtsname		Vorname	
Straße und Hausnummer inkl. Anschriftenzusatz		PLZ, Ort	
Geburtsdatum		Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> unbestimmt <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
Sozialversicherungsnummer gem. Sozialversicherungsausweis/			
Familienstand			
<b>Geburtsort, -land -</b> <i>Ohne Angabe ist eine Anmeldung nicht möglich!</i>		Schwerbehindert Kopie des Ausweises bitte beifügen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Staatsangehörigkeit		Arbeitnehmernummer Sozialkasse - Bau	
IBAN		BIC	

## Beschäftigung

Eintrittsdatum	Ersteintrittsdatum	Beschäftigungsbetrieb	
Berufsbezeichnung		Ausgeübte Tätigkeit	
<input type="checkbox"/> Hauptbeschäftigung <input type="checkbox"/> Nebenbeschäftigung		Probezeit:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Dauer der Probezeit:			
Üben Sie weitere Beschäftigungen aus?		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Handelt es sich hierbei um eine geringfügige Beschäftigung?		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Höchster Schulabschluss <input type="checkbox"/> ohne Schulabschluss <input type="checkbox"/> Haupt-/Volksschulabschluss <input type="checkbox"/> Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss <input type="checkbox"/> Abitur/Fachabitur		Höchste Berufsausbildung <input type="checkbox"/> ohne beruflichen Ausbildungsabschluss <input type="checkbox"/> Anerkannte Berufsausbildung <input type="checkbox"/> Meister/Techniker/gleichwertiger Fachschulabschluss <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Diplom/Magister/Master/Staatsexamen <input type="checkbox"/> Promotion	
Beginn der Ausbildung:		Voraussichtliches Ende der Ausbildung:	Im Baugewerbe beschäftigt seit
Wöchentliche Arbeitszeit: <input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilz.		Ggf. Verteilung d. wöchentl. Arbeitszeit (Std.) Mo    Di    Mi    Do    Fr    Sa    So	Urlaubsanspruch (Kalenderjahr)
Kostenstelle		Abt.-Nummer	Personengruppe

# Personalfragebogen

für Teilzeit und Vollzeitkräfte über 556,00 EURO

**(Bitte vollständig ausfüllen und unterschreiben / grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)**

Firma:

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

Vertragsform:	<input type="checkbox"/> 1- Unbefristet in Vollzeit	<input type="checkbox"/> 3- Befristet in Vollzeit
	<input type="checkbox"/> 2- Unbefristet in Teilzeit	<input type="checkbox"/> 4- Befristet in Teilzeit

## Befristung

<input type="checkbox"/> Das Arbeitsverhältnis ist befristet / <input type="checkbox"/> zweckbefristet / <input type="checkbox"/> nicht befristet	Befristung Arbeitsvertrag zum:
<input type="checkbox"/> Schriftlicher Abschluss des befristeten Arbeitsvertrages	Abschluss Arbeitsvertrag am:
<input type="checkbox"/> befristete Beschäftigung ist für mindestens 2 Monate vorgesehen, mit Aussicht auf Weiterbeschäftigung	

## Steuer

Identifikationsnummer	Steuerklasse/Faktor	Kinderfreibeträge	Konfession
-----------------------	---------------------	-------------------	------------

## Sozialversicherung

<b>Gesetzliche Krankenkasse:</b>	Elterneigenschaft <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Bei Privater Krankenkasse: - Nachweis über die Beiträge beifügen <b>und</b> - letzte gesetzliche Krankenkasse angeben	Nachweis der Elterneigenschaft <b>aller</b> Kinder muss erbracht werden (z.B. Geburtsurkunde)

## Entlohnung

Bezeichnung	Betrag	Gültig ab	Stundenlohn	Gültig ab

## VWL - nur notwendig wenn Vertrag vorliegt

Empfänger VWL	Betrag	AG-Anteil (Höhe mtl.)
	Seit wann	Vertragsnr.
IBAN	BIC	

## Angaben zu steuerpflichtigen Vorbeschäftigungszeiten im laufenden Kalenderjahr

Zeitraum von	Zeitraum bis	Art der Beschäftigung	Anzahl der Beschäftigungstage

## Angaben zur Kurzarbeit bei Vorbeschäftigung

Zeitraum von	Zeitraum bis	Art der Beschäftigung	Anzahl der Beschäftigungstage

# Personalfragebogen

für Teilzeit und Vollzeitkräfte über 556,00 EURO

**(Bitte vollständig ausfüllen und unterschreiben / grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)**

Firma: \_\_\_\_\_

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

<b>Dokumentation zu den Arbeitspapieren für den Arbeitgeber:</b>	<b>liegt vor</b>
Arbeitsvertrag <b>schriftlich</b>	
Schriftliche Vereinbarung über wöchentliche und tägliche Arbeitszeit §12 TZBfG	
Bescheinigung der privaten Krankenversicherung	
Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse	
Schul-/Studienbescheinigung	
Schwerbehindertenausweis	
Unterlagen Sozialkasse Bau/Maler	
Antrag auf Befreiung von der RV-Pflicht	
<b>Rentenbescheid (Altersrente/Erwerbsminderungsrente) mit Angabe Voll- oder Frührentner</b>	<b>Bitte beifügen</b>
<b>(Es erfolgt keine Prüfung des Rentenbescheides hinsichtlich Der Hinzuverdienstgrenze)</b>	

**Erklärung des Arbeitnehmers:** Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

**Hinweis für den Arbeitgeber: Dieses Dokument ist 10 Jahre im Original aufzubewahren.**

_____ Datum	_____ Unterschrift Arbeitnehmer	_____ Datum	_____ Bei Minderjährigen Unterschrift des gesetzlichen Vertreters
_____ Datum	_____ Unterschrift Arbeitgeber		